

**REGULAMIN WYDARZENIA KULINARNEGO „CHODŹMY NA LUNCH”
z dnia 18 września 2019 roku (dalej odpowiednio „Regulamin”)**

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem wydarzenia kulinarnego pod nazwą „Chodźmy na Lunch” (dalej odpowiednio „Wydarzenie”) jest PP1 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp.k. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Muszyńska 31, 02-916 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000501997, REGON 147146920, NIP 521-366-79-95 (dalej odpowiednio „Organizator”).
2. Warsztaty organizowane są na zlecenie GSSM Warsaw Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-175) przy al. Jana Pawła II 82, wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS: 364145, posiadającej nr NIP: 527-263-58-96 oraz nr REGON: 142-564-741 (dalej odpowiednio „Właściciel Centrum”), będącej właścicielem nieruchomości zlokalizowanej w Warszawie przy Alei Jana Pawła II 82 i oznaczonej znakiem towarowym „Arkadia” (dalej odpowiednio „Centrum Handlowe”).
3. Wydarzenie odbywa się na terenie Centrum Handlowego, w strefie eventowej Theatrum na poziomie 0 (dalej odpowiednio „Miejsce Wydarzenia”) w dniu 29 września 2019 roku od godz. 13:00. Czas Wydarzenia to około 120 (sto dwadzieścia) minut.
4. Uczestnikiem Wydarzenia mogą być osoby fizyczne, które spełnią łącznie warunki określone w ust. 5 poniżej oraz w §2 ust. 2 (dalej odpowiednio „Uczestnik” lub „Uczestnicy”).
5. W Wydarzeniu mogą brać udział wyłącznie:
 - a) Uczestnicy, którzy ukończyli 16 rok życia – samodzielnie;
 - b) pary Uczestników składające się z: małoletniego, który w chwili rozpoczęcia Wydarzenia ukończył 5 (pięć) i jednocześnie nie ukończył 16 (szesnastego) roku życia oraz jego opiekuna prawnego lub innej osoby zobowiązanej z mocy ustawy lub umowy do nadzoru nad małoletnim. Wszelkie czynności związane z rejestracją udziału małoletniego w Wydarzeniu wykonuje jego opiekun prawny lub inna osoba zobowiązana z mocy ustawy lub umowy do nadzoru nad małoletnim.

§2 WARUNKI UCZESTNICTWA W WYDARZENIU

1. Udział w Wydarzeniu jest dobrowolny i nieodpłatny.
2. Warunkiem udziału w Wydarzeniu jest łącznie:
 - a) dokonanie przez Uczestnika rejestracji **w terminie do dnia 28 września 2019 roku do godz. 16:00:00** za pośrednictwem formularza elektronicznego znajdującego się w sieci Internet pod adresem elektronicznym: „<https://www.arkadia.com.pl/lunch-z-lapanowskim>”;
 - b) osobiste stawienie się Uczestnika w specjalnie oznaczonym miejscu znajdującym się w holu głównym na parterze Centrum Handlowego (dalej odpowiednio „Punkt Rejestracji”) w dniach:
 - i. 22 września (niedziela), godz. 10:00-20:00,
 - ii. 23 września (poniedziałek), godz. 16:00-21:00,
 - iii. 24 września (wtorek), godz. 16:00-21:00,
 - iv. 25 września (środa), godz. 8:00-15:00,
 - v. w dniu Wydarzenia, tj. w niedzielę 29 września 2019 r. w godz. 11:00-12:00,oraz złożenie oświadczeń woli oraz udostępnienie Organizatorowi danych osobowych poprzez wypełnienie pisemnego formularza uczestnictwa w Wydarzeniu (wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu – dla pary Uczestników i Załącznik nr 2 do Regulaminu – dla pojedynczego Uczestnika), a następnie odebranie opaski upoważniającej Uczestnika lub parę Uczestników do wzięcia udziału w Wydarzeniu.
3. Rejestracja, o której mowa w ust. 2.a) powyżej polega łącznie na:
 - a) udostępnieniu przez Uczestnika Organizatorowi jego danych osobowych w tym: imienia, nazwiska oraz adresu e-mail Uczestnika poprzez wypełnienie odpowiednich pól formularza elektronicznego.

- b) złożeniu przez Uczestnika, poprzez odznaczenie odpowiednich pól formularza elektronicznego, następujących oświadczeń woli:
- (i) „*Oświadczam, że zapoznałam/em się w sposób nieskrępowany z Regulaminem wydarzenia „Chodźmy na lunch” akceptuję jego treść i mam świadomość, iż jego postanowienia są dla mnie wiążące.*”
 - (ii) „*Zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną i zawartymi w niej informacjami o Administratorze danych osobowych oraz przysługujących mi prawach.*”
 - (iii) „*W przypadku pary Uczestników: „Chcę wziąć udział w wydarzeniu z moim dzieckiem. Oświadczam, że jestem jej prawnym opiekunem i nie jestem ograniczony/a w zdolności do czynności prawnych oraz w prawach rodzicielskich albo posiadam inny tytuł na mocy ustawy lub umowy dający mu prawo dokonania rejestracji osoby małoletniej.*”
4. Po wypełnieniu formularza, o którym mowa w ust. 2.a) powyżej, Uczestnik uzyska automatyczną wiadomość na podany przez niego podczas rejestracji adres e-mail z potwierdzeniem rejestracji na Wydarzenie, oraz informację odnośnie do kolejnych czynności.
5. W formularzu, o którym mowa w ust. 2.b) Uczestnik składa Organizatorowi następujące oświadczenia woli oraz udostępnia następujące dane poprzez, odpowiednio, odznaczenie lub wypełnienie odpowiednich pól dotyczących:
- a) danych osobowych, odpowiednio, Uczestnika lub pary Uczestników, w tym: imion, nazwisk oraz adresu e-mail, jak również danych, o których mowa w lit. b) poniżej;
 - b) innych danych niż wymienione w lit. a) dotyczących, odpowiednio, Uczestnika lub pary Uczestników, w tym: informacji o środkach spożywczych i ich składnikach, w szczególności substancjach lub produktach, powodujących u Uczestnika alergię lub reakcje nietolerancji;
 - c) w przypadku pary Uczestników: oświadczenia o tym, iż Uczestnik pełnoletni jest prawnym opiekunem Uczestnika małoletniego i nie jest ograniczony/a w zdolności do czynności prawnych oraz w prawach rodzicielskich lub też posiada inny tytuł na mocy ustawy lub umowy dający mu prawo dokonania rejestracji Uczestnika małoletniego;
 - d) oświadczenia o tym, iż Uczestnik zapoznał się w sposób nieskrępowany z treścią Regulaminu, akceptuje jego treść, zobowiązuje się go przestrzegać i ma świadomość, iż jego postanowienia są dla niego wiążące;
6. Wszystkie pola muszą zostać wypełnione. Brak wypełnienia wyżej wskazanych pól uniemożliwi Uczestnikowi wzięcie udziału w Wydarzeniu.
7. Liczba Uczestników Wydarzenia jest ograniczona i wynosi maksymalnie 100 osób.
8. O zakwalifikowaniu się na Wydarzenie decyduje kolejność zgłoszeń.

§3 DANE OSOBOWE

1. Administratorem, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.¹⁾), danych osobowych Uczestnika w związku z Wydarzeniem, jest Organizator, to jest „PP1 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” Sp.k. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Muszyńska 31, 02-916 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000501997, REGON 147146920, NIP 521-366-79-95. Kontakt z Organizatorem możliwy jest mailowo pod adresem: biuro@dnagroup.pl.
2. Administrator może korzystać z usług podmiotów przetwarzających, w rozumieniu RODO, powierzając im dokonywanie przetwarzania w swoim imieniu na podstawie umowy lub innego instrumentu prawnego.
3. Dane osobowe Uczestnika są przetwarzane przez Organizatora wyłącznie w celach:
 - a) wykonania umów zgodnie z Regulaminem – podstawą prawną przetwarzania jest ich niezbędność do wykonania tych umów, których stroną jest Uczestnik lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem tych umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

¹⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.

- b) realizacji innych obowiązków Organizatora wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów podatkowych, z zakresu rachunkowości, praw konsumenta – podstawą prawną przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Organizatorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO);
 - c) ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Organizatora – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Organizatora polegający na ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub na obronie przed takimi roszczeniami przez Organizatora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane przez Organizatora przez okres niezbędny do przeprowadzenia Wydarzenia. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych Uczestnika będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Organizatora. Po tym okresie dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane jedynie w celu i w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
5. Podanie danych osobowych Uczestnika jest dobrowolne, ale niezbędne, by wziąć udział w Wydarzeniu.
6. Niepodanie wymaganych danych osobowych uniemożliwi Uczestnikowi udział w Wydarzeniu.
7. W zakresie przetwarzania swoich danych osobowych Uczestnik może żądać, na mocy art. 15 – 22 RODO, od Organizatora:
- a) uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe go dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniony do uzyskania dostępu do nich oraz następujących informacji:
 - cele przetwarzania,
 - kategorie odnośnych danych osobowych,
 - informacje o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe Uczestnika zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych; jeżeli dane osobowe są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, Uczestnik ma prawo zostać poinformowany o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem,
 - w miarę możliwości planowany okres przechowywania danych osobowych Uczestnika, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu,
 - informacje o prawie do żądania od Organizatora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego Uczestnika oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od Uczestnika – wszelkie dostępne informacje o ich źródle,
 - informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, oraz – przynajmniej w tych przypadkach – istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla Uczestnika;
 - b) niezwłocznego sprostowania dotyczących go danych osobowych, które są nieprawidłowe; z uwzględnieniem celów przetwarzania Uczestnik ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia;
 - c) niezwłocznego usunięcia dotyczących go danych osobowych, a Organizator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - Uczestnik cofnął zgodę, na której opiera się przetwarzanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - Uczestnik wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub Uczestnik wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 RODO wobec przetwarzania,
 - dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,

- dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega Organizator,
 - dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego, o których mowa w art. 8 ust. 1 RODO;
- d) ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:
- Uczestnik kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Organizatorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Uczestnik sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - Organizator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Uczestnikowi do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - Uczestnik wniósł sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Organizatora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
- e) by otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe go dotyczące, które dostarczył Organizatorowi, oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony Organizatora, jeżeli:
- przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) by dane osobowe, o których mowa w lit. e), zostały przesłane przez Organizatora bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe;
- g) by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Uczestnika skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na niego wpływa.
8. Ponadto Uczestnik ma prawo wnieść sprzeciw:
- a) w dowolnym momencie, z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących go danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, w tym profilowania na podstawie tych przepisów;
 - b) w dowolnym momencie, jeżeli dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego – wobec przetwarzania dotyczących go danych osobowych na potrzeby takiego marketingu, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim;
 - c) z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją, jeżeli dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1 RODO – wobec przetwarzania dotyczących go danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
9. Żądania i sprzeciwy dotyczące danych osobowych można składać na adres: ul. Muszyńska 31, 02-916 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres elektroniczny biuro@dnagroup.pl.
10. Uczestnik może również, na mocy art. 77 ust. 1 RODO, wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych go dotyczące narusza RODO. Dane do kontaktu z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych są następujące: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, numer telefonu: +48 (22) 531 03 00.

§4 DODATKOWE ZASADY UCZESTNICTWA W WYDARZENIU

1. Osoba małoletnia musi w czasie Wydarzenia pozostawać pod opieką Uczestnika będącego jego opiekunem.
2. Organizator nie świadczy usługi opieki nad małoletnim w czasie Wydarzenia.
3. Za szkody, których sprawcą w czasie Wydarzenia jest małoletni, odpowiedzialność ponosi Uczestnik będący jego opiekunem – zgodnie z przepisami prawa, w szczególności art. 426 w zw. z art. 427 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

4. Z urządzeń dostępnych w trakcie Wydarzenia należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami bezpieczeństwa.
5. Uczestnik, który może zagrażać bezpieczeństwu innych osób, lub porządkowi w trakcie Wydarzenia, może być niedopuszczony do udziału w Wydarzeniu przez Organizatora.
6. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania podczas Wydarzenia podstawowych zasad higieny.
7. Organizator informuje, że do przygotowania potraw podczas Wydarzenia wykorzystywane są środki spożywcze i ich składniki, w tym substancje i produkty, mogące powodować alergie lub reakcje nietolerancji (np. orzechy, migdały, ryby itd.). Uczestnik, uwzględniając, odpowiednio, swój stan zdrowia lub stan zdrowia małoletniego, nad którym sprawuje opiekę i wyrażając zgodę na uczestnictwo w Wydarzeniu, zobowiązuje się wziąć ten fakt pod uwagę i przekazać wszelkie istotne informacje odnośnie do stanu zdrowia, odpowiednio, swojego lub małoletniego, nad którym sprawuje opiekę Organizatorowi.

§5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Reklamacja w związku z Konkursem może być złożona w jeden z następujących sposobów:
 - a) pisemnie – na adres miejsca prowadzenia działalności gospodarczej Organizatora;
 - b) ustnie do protokołu – w Miejscu Wydarzenia i w godzinach przeprowadzania Wydarzenia.
2. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko oraz adres do doręczeń składającego, jak również opis okoliczności ją uzasadniających.
3. Organizator udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Odpowiedź na reklamację Organizator przekazuje na, możliwym do użycia w danym przypadku, trwałym nośniku.
5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego

(dotyczy pary Uczestników)

Wypełnij drukowanymi literami wszystkie obowiązkowe pola formularza i odznacz wymagane zgody i zapisz swoje dziecko na warsztaty kulinarne!

Imię i nazwisko Uczestnika – opiekuna prawnego*:

.....

Imię i nazwisko małoletniego Uczestnika*:

.....

Wiek małoletniego Uczestnika*:

.....

Czy Uczestnik lub Uczestnicy mają alergię pokarmową (zaznacz odpowiednie pole)*

TAK

NIE

Napisz poniżej na jakie produkty jest uczulony Uczestnik lub Uczestnicy*:

.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis Uczestnika –
opiekuna prawnego

Podane wyżej dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celach, w sposób i przez administratora – określonych w regulaminie wydarzenia kulinarnego „Chodźmy na Lunch” z dnia 18 września 2019 roku w centrum handlowym Arkadia, do którego link opublikowany jest w sieci telekomunikacyjnej „Internet” pod adresem elektronicznym <https://www.arkadia.com.pl/lunch-z-lapanowskim>.

*Oświadczam, że jestem prawnym opiekunem dziecka i jestem nieograniczony(-a) w zdolności do czynności prawnych oraz w prawach rodzicielskich lub posiadam inny tytuł na mocy ustawy lub umowy dający mi prawo dokonania rejestracji małoletniego Uczestnika, a także, że zapoznałam/em się w sposób nieskrępowany z treścią Regulaminu wydarzenia „Chodźmy na lunch!” z dnia 18 września 2019 roku, akceptuję jego treść, zobowiązuje się go przestrzegać i mam świadomość, iż jego postanowienia są dla niego wiążące.

.....
data i czytelny podpis Uczestnika –
opiekuna prawnego

(dotyczy pojedynczego Uczestnika)

Wypełnij drukowanymi literami wszystkie obowiązkowe pola formularza i odznacz wymagane zgody i zapisz swoje dziecko na warsztaty kulinarne!

Imię i nazwisko Uczestnika:*

.....

*Czy Uczestnik ma alergię pokarmową (zaznacz odpowiednie pole)**

TAK

NIE

Napisz poniżej na jakie produkty jest uczulony Uczestnik:*

.....
.....

.....
data i czytelny podpis Uczestnika

Podane wyżej dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celach, w sposób i przez administratora – określonych w regulaminie wydarzenia kulinarnego „Chodźmy na Lunch” z dnia 18 września 2019 roku w centrum handlowym Arkadia, do którego link opublikowany jest w sieci telekomunikacyjnej „Internet” pod adresem elektronicznym <https://www.arkadia.com.pl/lunch-z-lapanowskim>.

**Oświadczam, że zapoznałam/em się w sposób nieskrępowany z treścią Regulaminu wydarzenia „Chodźmy na lunch!” z dnia 18 września 2019 roku, akceptuję jego treść, zobowiązuje się go przestrzegać i mam świadomość, iż jego postanowienia są dla niego wiążące.*

.....
data i czytelny podpis Uczestnika